

ハピネス保育園 **グループ園** スタッフ募集について

事務員（正社員）

募集職種	事務員
雇用形態	正社員
仕事内容	保育園の事務手続き全般を行っていただきます。 電話対応、来客対応、子どもの入園退園管理、シフト管理、備品管理、助成金や補助金申請、監査対応、園のおたより作成、保育補助、清掃、小口現金の取り扱いあり。
給与	給与：月給200,000円（経験、能力に応じて特別手当あり）
勤務地	天神の星保育園 （福岡市中央区大手門1-3-17 1F）
勤務開始	2025年1月1日（応相談）
勤務時間	8:00～17:00 or 8:30-17:30 or 9:00-18:00のいずれか実働8時間
休日	日、祝日（年間休日110日） 夏季休暇、年末年始（12/29～1/3） 慶弔休暇、有給休暇（入社後6ヶ月経過後に付与） 産休・育休あり
待遇	交通費支給（社内規定の条件有り） 社会保険完備（勤務時間に応じて） 産前産後休業・育児休業制度有り 調理師資格、子育て支援員資格の受講サポート有り
応募条件	パソコンスキル（ワード、エクセル）
求める人物像	<ul style="list-style-type: none">・明るく前向きな方・モンテッソーリ教育を学びたい方・長く働きたい方・チームワークを大切にする方・夢や目標を持って働ける方
採用者メッセージ	天神の星保育園は企業主導型の0.1.2歳児19名定員の小規模保育園です。 令和6年9月にハピネス保育園グループとして仲間入りしました。 新しく生まれ変わるところのお手伝いを一緒にサポートして頂ける方を募集しています。

ハピネス保育園に入職希望の方は、

①下記の必要書類をご記入の上、郵送またはMAILにてお送りください。
書類選考後、お返事いたします。

< 提出書類 >

- ・履歴書
- ・ハピネス保育園の志望理由
- ・資格証（保育士、看護師、子育て支援員）
または資格取得見込み証明書

< 履歴書送付先 >

■ 郵送

〒811-0014
福岡市中央区平尾2-4-8 2F
ハピネス保育園 平尾ビレッジ

■ MAIL

hirao.happinesshoikuen@gmail.com

②書類選考を通過された方は、面接を受けていただきます。
面接は約30分を予定しております。

<<お問い合わせ>>

TEL 092-534-8419

ハピネス保育園 平尾ビレッジ
担当 副園長：平井



ハピネス保育園
Montessori Nursery

